	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 1 de 16

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS**

ASPECTOS GENERALES DE LA PRÁCTICA.

Nombre del estudiante	Victor hugo diaz hincapie
Programa académico	Contaduría publica
Nombre de la Agencia o Centro de Práctica	Droguería Antelis
NIT.	36555647
Dirección	Cll 46s n 46b-41
Teléfono	3326700
Dependencia o Área	Auxiliar contable
Nombre Completo del Jefe del estudiante	Ludis carrascal Antelis
Cargo	administradora
Labor que desempeña el estudiante	Auxiliar contable y auxiliar farmacéutico
Nombre del asesor de práctica	Rafael quintero
Fecha de inicio de la práctica	23 de julio del 2018
Fecha de finalización de la práctica	10 noviembre 2018

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 2 de 16

1. ASPECTOS GENERALES DE LA PRÁCTICA.

1.1 Centro de práctica.

Nombre o razón social: Droguería Antelis

Misión:

Identificar y satisfacer las necesidades de nuestros clientes, además de concientizarlos del buen uso y manejo de los medicamentos, los cuales se les brindara con un excelente servicio, una entrega segura y una buena calidad de estos.

Visión:

Ser una empresa con capacidad competitiva y pertinencia social, centrados en la excelencia dispensadora de medicamentos, buen servicio y calidad humana, siendo una empresa líder con reconocimiento a nivel departamental.

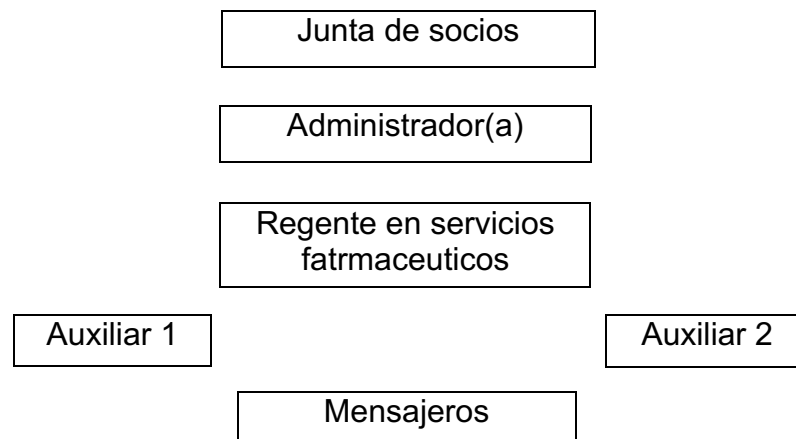
Objetivos institucionales:

Garantizar que los medicamentos y dispositivos médicos que ingresan a la droguería sean los correctos, en las cantidades requeridas, dando cumplimiento con los estándares determinados por el fabricante, asegurando la calidad de los mismos.

- Trabajo en equipo
- Servicio
- Puntualidad
- Honestidad

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 3 de 16

Estudio organizacional de la Droguería Antelis:



1.2 Objetivo de la práctica empresarial.

El objetivo principal de esta práctica académica y profesional, es desarrollar e implementar aquellos conocimientos adquiridos durante esta experiencia en el programa de contaduría pública en la universidad de envigado, dando a conocer las habilidades adquiridas durante este periodo y así también fortalecer cada día más la formación empresarial, además darle a conocer a la droguería cada una de las ventajas que se podrían establecer con la nueva implementación de un sistema de inventarios, ser parte de un nuevo plan de mejoramiento y control, de esta manera sacar adelante una propuesta que genere un bienestar institucional y que nace de la obligación de tener un mejor control.

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 4 de 16

1.3 Funciones

Cada una de las funciones a realizar en la droguería Antelis serán para el desarrollo óptimo de cada uno de los objetivos institucionales que son:

Cumplimiento reglamentarios de cada uno de los proveedores.

Revisión detallada de cada una de las órdenes de compra (cantidad, marcas, lote, fechas de vencimiento, empaque primario y secundario).

Alteraciones en cada uno de los pedidos.

Control en los tiempos de pedidos.

Primeras en entrar, primeras en salir.

Control en los momentos de dispensación de medicamentos (cantidades y que sea el medicamento correcto).

1.4 Justificación de la práctica empresarial.

Una de las principales razones por las cuales se desarrolla esta práctica empresarial, es por tener un adecuado control en los inventarios, puesto en que se basa fundamentalmente en que el estudiante pueda desarrollar cada una de las habilidades y actitudes frente a un trabajo o cargo específico, dando a conocer lo aprendido en su vida académica.

Mediante esta práctica, se pretende también que el estudiante pueda reforzar cada uno de sus conocimientos y así crecer como profesional, aplicando cada una de sus experiencias laboralmente.

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 5 de 16

1.5 Equipo de trabajo.

Administrador(a) Ludís Carrascal Antelis, será la encargada de vigilar y controlar cada una de las acciones a desarrollar en la Droguería de acuerdo a lo establecido en el cronograma de trabajo, analizar si es factible la implementación de un sistema de inventarios.

Estudiante Víctor Hugo Díaz Hincapié, será el encargado de proponer, evaluar, investigar, identificar e implementar las acciones de mejoras en cada una de las partes de los inventarios. Promoviendo un adecuado control y buen manejo de los inventarios.

Acatar cada una de las sugerencias que le realice el asesor de practica cuando estas apliquen al plan de mejoramiento y no implique ninguna de las políticas establecidas en la droguería.

Estar en toda la disposición de la realización de la práctica y mantener informado tanto al administrador como al asesor de la práctica, de cada uno de sus avances.

Asesor Rafael Quintero quien estará en la disposición de asesorar, dirigir y evaluar al estudiante en lo concerniente al trabajo (metodología y temática), para que los objetivos de esta practican puedan desarrollarse oportunamente.

2. PROPUESTA PARA LA AGENCIA O CENTRO DE PRÁCTICAS

2.1 Título de la propuesta

implementacion de un sistema de control inventarios

2.2 Planteamiento del problema.

Debido a las malas prácticas que se vienen presentando, a la perdida de medicamentos, al vencimiento de muchos de estos, a la falta de organización en un orden

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 6 de 16

alfabético, por laboratorio, UEPS (ultimas en entrar primeras en salir) o por PEPS (primeras en entrar primeras en salir), un despacho incorrecto ya sea por cantidad o por la dispensación de medicamento erróneo al pedido, fraudes. la droguería se ve en la necesidad de implementar un sistema de inventaros periódicos para poder tener un mejor control sobre esto y así tener una mejor circularizacion de los productos y sobre todo un mejor control.

Hoy en día todas las empresas que deseen ser competitivas en el mercado y proyectarse en un futuro se ven en la necesidad de implementar un control tanto en la parte interna como externa. Con esta investigación se pretende darle a conocer al inversionista de una droguería cual es la importancia de la implementación de un sistema de inventarios y que beneficios puede llegar a tener dicha implementación.

Este trabajo de investigación es de gran importancia debido a que está muy relacionado con el ámbito contable y financiero de la droguería como de cualquier empresa, además que la implementación de un sistema de inventarios en cualquier empresa que maneja inventarios es indispensable debido a que le permite optimizar recursos, tener un mejor control de sus inventarios, inversión en nuevos productos y así tener mayores rendimientos financieros.

La verdadera importancia de un sistema de inventarios, es satisfacer al administrador de la droguería y a cada uno de sus clientes mediante el mejoramiento del nivel del servicio, a través de aspectos tan importantes como el controlar la perdida de faltantes, controlar los vencimientos, rotación de los inventarios, cuando esto se logra no solo se demuestra las buenas prácticas de uso adecuado de este sistema, sino que también la rentabilidad en la droguería podría ser más satisfactoria para sus administradores.

Una vez se tenga implementado este sistema de inventarios, la droguería podrá notar un orden adecuado de sus inventarios, una mejor dispensación de su mercancía, una

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 7 de 16

reducción en sus vencimientos y en consecuencia aumentara la rentabilidad en la droguería.

La implementación de un sistema de inventarios es importante ya que por medio de este me permite conocer, identificar y controlar las posibles inconsistencias que se vienen presentando en el inventario de la Droguería Antelis. De tal manera que pueda la droguería tener un mejor control sobre los medicamentos y así una mayor rentabilidad.

2.4 Objetivos.

2.4.1. Objetivo general

Implementar un sistema de inventarios que le permita al personal de la droguería la practicidad en la busqueda de sus medicamentos, prevenir el vencimiento de estos y a su inversionista conocer la realidad de sus inventarios y obtener así unos mejores rendimientos financieros.

2.4.2. Objetivos Especificos

- Implementar un control con los diferentes depositos de medicamentos en el momento de las compras.
- Identificar cada una de las falencias en el proceso de recepcion de medicamentos.
- Organizar de forma alfabetica y lote, cada una de las marcas de los diferentes medicamentos, organizar por el metodo PEPS (primeras en entrar primeras en salir).
- En el momento de recepcion, verificar fecha de vencimiento, lote, cantidades pedidas y cantidades facturadas.
- Establecer un area especifica de proximos a vencer

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 8 de 16

2.5 Diseño Metodológico.

La metodología de trabajo que se desea implementar para el mejoramiento del control de los inventarios en la Droguería Antelis, es la interventoría en cada una de las etapas del proceso de recepción, dispensación y observación en las áreas de desempeño que intervienen, mediante la determinación de fuentes primarias y secundarias, entrevistas con cada uno de los empleados para la recolección de información y poder analizar cada una de las falencias que se tengan para mejorar dicho proceso.

El diseño de esta investigación se basa en conceptos tanto como cualitativos como cuantitativos dado que cada uno de ellos nos permita identificar cada uno de los conceptos del por qué sería conveniente una implementación de un sistema de inventarios.

Este proyecto de investigación es elaborado al interior de la Droguería Antelis, tanto en el área administrativa como desde la parte operativa, para la obtención, optimización y eficacia de los recursos de la información. Por lo tanto, la metodología a emplear en este trabajo para el mejoramiento ya descrito, será por medio de sesiones de trabajo en equipo y encuestas donde se identificarán en cada una de ellas las necesidades de cada área que se intervienen en el proceso y que requieren esta información de forma oportuna para el desarrollo de sus actividades.

Cada una de las funciones a realizar se socializarán con cada uno de los empleados de la Droguería para dar a entender la importancia de mantener un control de los inventarios y así darle responsabilidades a cada uno de ellos de mantener un adecuado control.

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 9 de 16

2.6 Cronograma de Actividades.

A continuación, se describe el cronograma establecido para el desarrollo de cada una de las actividades correspondientes al proceso de práctica profesional en la Droguería Antelis.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	AÑO 2018			
	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
Fecha de preparación de la investigación, diseño del planteamiento del problema, objetivo general y específicos, justificación y diseño metodológico. Presentación de la propuesta al equipo de trabajo, administrador, jefe de practica y auxiliares de la Droguería.	X			

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	AÑO 2018			
	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
Investigación del marco legal y referencial para el desarrollo de los objetivos específicos. Consulta bibliográfica para el desarrollo y cumplimiento adecuado de cada uno de los procedimientos para la realización de los inventarios.		X		
Reuniones, entrevistas y capacitaciones con cada uno de los empleados que laboran en la droguería y que de tal forma se encuentran involucrados con los inventarios, para así tener una buena toma de decisiones.		X	X	
Planteamiento de las mejores soluciones encontradas en cada una de las etapas de la investigación.		X	X	
Desarrollo del sistema de inventarios para observar la efectividad de la propuesta.			X	X
Análisis del presupuesto para observar que tan factible puede ser su implementación de una forma mas periódica.			X	X

2.7 Presupuesto (Ficha de presupuesto)

X	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL	FUENTE DE FINANCIACION
GASTOS DE PERSONAL			3059700	
Horas del estudiante de practica	3255	780	2538900	Propio
Horas del asesor de practica				IUE
Horas del personal de la Droguería	6510	80	520800	Droguería Antelis
GASTO DE HERRAMIENTAS A UTILIZAR			373000	
Computador	0	0		Propio
Impresora	325000	1	325000	Propio
Internet	48000	1	48000	Droguería Antelis
GASTO DE MATERIALES			150000	
Resma de papel	27800	1	27800	Droguería Antelis
Tinta	67000	1	67000	Droguería Antelis
Lapiceros	1200	4	4800	Droguería Antelis
Portablock	7000	3	21000	Droguería Antelis
Regla	2300	3	6900	Droguería Antelis
Carpetas	1500	15	22500	Droguería Antelis
TOTAL, GASTOS PROPIOS			2863900	
TOTAL, GASTOS IUE			0	
TOTAL, GASTOS DROGUERIA ANTELIS			718800	
TOTAL			3582700	

ANTELIS
DROGUERIA
NIT: 36.555.647-8
TEL: 332 57 00
CALLE 48 SUR N° 4560
Judy's Pineda, 14

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 12 de 16

3. DESARROLLO DE LA PROPUESTA.

3.1 MARCO DE REFERENCIA

3.1.1 antecedentes:

Uno de los problemas que se observan en las empresas que se dedican a esta actividad económica (manejo de inventarios en Droguerías) es la falta de controles internos que se adapten a las condiciones económicas en que operan, y proporcionar nuevas alternativas que ayuden a mejorar los procedimientos administrativos y contables, con el fin de reducir los riesgos de robo y pérdida del inventario al mismo tiempo de optimizar recursos.

El inventario de las empresas constituye uno de los rubros más importantes, por concentrarse el mayor porcentaje de la inversión en el mismo, por lo tanto, si existen pérdidas en la mercancía significativas por cualquier circunstancia la empresa no genera la ganancia deseada al aumentar sus costos.

Se realizará el diseño del sistema de control interno de inventarios de medicamentos con el objetivo de minimizar las debilidades, presentar oportunamente información para la formulación de los estados financieros que sean útiles para la toma de decisiones optimizar y garantizar el adecuado manejo de los inventarios, basado principalmente en el fortalecimiento de políticas y procedimientos administrativos y controles internos contables.

El control interno en los inventarios es una herramienta que contribuye sustancialmente al objetivo mencionado un aspecto muchas veces descuidado en la gestión diaria de las droguerías, el inventario de los productos resulta ser una actividad esencial en el desarrollo de las operaciones teniendo un adecuado almacenamiento, control de existencias físicas, anotaciones de entrada y salidas, conciliaciones con registros, conteos físicos, control en las fechas de vencimiento. Entre otros

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 13 de 16

procedimientos, por esta razón las farmacias deben crear un plan de organización de todos los métodos coordinados con la finalidad de proteger los inventarios ya que el manejo eficiente y eficaz del inventario trae beneficios como son: venta de productos en condiciones óptimas, control de costos, estandarización de la calidad, mayores utilidades, etc. (Villamil, D. 2015, 3).

La actual sociedad, impone nuevos retos tanto a nivel personal como profesional, es por esto que factores como el tiempo, la eficiencia se han vuelto primordiales en los procesos de optimización de las organizaciones; En este orden de ideas los conceptos de inventarios, producción, recursos financieros y políticas de inventarios han adquirido nuevas matices acordes con las actuales necesidades. Inventarios, manejo y control (guerrero,2009,5)

CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS

El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos.

En los inventarios generalmente es de mayor significación dentro de un activo corriente, no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa, de ahí la importancia que tiene la implementación de un adecuado sistema de control interno en los inventarios el cual tiene las siguientes ventajas:

- **▪ Reduce altos costos financieros ocasionados por mantener cantidades excesivas de inventarios**
- **▪ Reduce el riesgo de fraudes, robos o daños físicos**
- **▪ Evita que dejen de realizarse ventas por falta de mercancía**
- **▪ Evita o reduce pérdidas resultantes de baja de precios**
- **▪ Reduce el costo de la toma del inventario físico anual. (guerrero,2009,5)**

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 14 de 16

Por lo anterior en la Droguería Antelis surge la necesidad de implementar un sistema de inventarios permanente a través del sistema PEPS o UEPS, dado que ayudara a optimizar los recursos fijando prioridades, disminuyendo riesgos de vencimiento, evaluación constante de los inventarios y evitar fraudes. los cuales permitirán una oportuna toma de decisiones para los propósitos económicos y financieros que tenga la compañía a través del tiempo.

3.2 Desarrollo y logro de objetivos

Se lleva a cabo la implementacion de un sistema de inventarios en la drogueria antelis, mediante el sistema UEPS ó PEPS y se identifican algunas de las falencias por las cuales se ve en la necesidad de controlar, realizar e implementar periodicamente un inventario.

- Implementar un control con los diferentes depositos de medicamentos en el momento de las compras.

Se asigna un dia especifico para la realizacion de las compras y que al momento en que esta se va a hacer, tomar nota de las cantidades y precio de cada uno de los medicamentos a pedir.

- Identificar cada una de las falencias en el proceso de recepcion de medicamentos.

Se asigna a cierto personal de la drogueria a realizar la recepcion y este debe revisar que cada una de las cantidades pedidas y precios concuerden con las notas que se realizaron al momento de hacer el pedido.

- Organizar de forma alfabetica y lote, cada una de las marcas de los diferentes medicamentos, organizar por el sistema PEPS (primeras en entrar primeras en salir) ó UEPS (ultimas en entrar primeras en salir).

Se le asigna al mismo personal que se ha encargado de la recepcion de los medicamentos que haga una inspeccion de cada uno de los medicamentos, revisando fecha de vencimiento y lote, y organice en su respectivo lugar en un orden alfabetico.

- En el momento de recepcion, verificar fecha de vencimiento, lote, cantidades pedidas y cantidades facturadas.

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 15 de 16

- Establecer un area especifica de proximos a vencer

Se asigna un lugar especifico para la ubicación de los medicamentos proximos a vencer.

4. CONCLUSIONE.

Con este trabajo se logra identificar la importacia de realizar un control en los inventarios, no solo en la drogueria sino tambien en cualquier empresa que maneje mercancia, stock, inventarios, ya que muchas de las empresas que manejan este sistema se ven en la necesidad de controlar de manera frecuente su inventario debido a que este es la prin

Se identifican las siguientes falencias:

Con respecto al excesivo stock de un mismo producto, se encuentran numwrosos faltantes de inventarios, inadecuado orden en cada una de las estanterias de la drogueria, medicamentos proximos a vencer, precios de medicamentos nuevos con lista vieja y sabiendo que estos fueron adquiridos a un mayor valor.

Se le da a conocer al inversionista la importancia de un adecuado control con los inventarios y las posibles oportunidades de financiamiento que se puede tener al momento en que se ejecuto este control.

Pacto de compromiso con cada uno de los empleados de la drogueria para un adecuado control sobre los inventarios, asignar responsabilidades a cada uno y consintizar del importante control de este.

5. RECOMENDACIONES.

De acuerdo a los datos obtenidos con la realizacion del inventario y a la practica realizada sobre la drogueria antelis, se ve la importacia de tener un mejor control de estos inventarios ya que estos son unos de los rubros mas importantes que poseen.

- Realizar un inventario cada 3 meses y dependiendo de sus resultados 2 veces al año.

	INFORME FINAL DE PRACTICA	Código: F-PD-46
		Versión: 01
		Página 16 de 16

- Distribuir la droguería por sesiones a cada uno de los trabajadores y responsabilizar a cada uno por este sitio.
- Concientizar a cada uno de los empleados de la droguería la importancia de registrar cada una de las ventas realizadas y del correcto registro.
- Establecer un horario específico para la recepción de los medicamentos.
- Establecer controles de

6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

<https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/13806/2/TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf>

<https://books.google.com.co/books?id=2q5JDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=%25%25inventarios>

http://www.escolme.edu.co/almacenamiento/tecnicos_oei/Contabilidad/Unidad%202/Inventario.pdf

<https://www.monografias.com/trabajos11/conin/conin.shtml>

Firma del estudiante: Victor Diaz
 Firma del asesor: [Signature]
 Firma del jefe en el Centro de Práctica: Judy P. Parra/A.

NOTA IMPORTANTE: Los informes presentados deben estar acorde con la normas APA