

| | | |
|--|------------------------------------|------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p> | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 1 de 19 |

Asesorías de unidades productivas matriculadas a la secretaria de desarrollo económico adscritas al Municipio de Envigado para el desarrollo de un plan de negocios.

Yorlaide Guerra Montoya

Trabajo de Grado

Asesor: Ariel Díaz Paramo

Institución Universitaria de Envigado

Facultad de Ciencias Empresariales

Contaduría Pública

2018

| | | |
|---|------------------------------------|-----------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 2 de 19 |

Tabla de contenido

| | |
|---|----|
| Facultad de ciencias empresariales coordinación de prácticas | 4 |
| Aspectos generales de la práctica | 4 |
| Nombre del estudiante | 4 |
| Centro de práctica | 5 |
| Misión | 5 |
| Visión | 5 |
| Organigrama | 6 |
| objetivo de la práctica empresarial | 6 |
| Funciones | 7 |
| Justificación de la práctica empresarial. | 7 |
| Equipo de trabajo. | 7 |
| Propuesta para la agencia o centro de prácticas | 8 |
| Título de la propuesta | 8 |
| Planteamiento del problema | 8 |
| Justificación | 9 |
| Objetivos (objetivo general y objetivos específicos) | 10 |
| Objetivo General | 10 |
| Objetivos específicos | 10 |
| Diseño Metodológico | 10 |
| La estructuración del plan de Negocio que se va elaborar es la siguiente: | 10 |
| Horario de programación semanal para la atención de las 5 unidades productivas | 12 |
| Definición del problema | 12 |
| Análisis previo de la situación actual. | 13 |
| Interno | 13 |
| Externo | 13 |
| Análisis dofa. | 13 |
| definición de objetivos | 14 |
| Tipo de información | 14 |
| Elección de la muestra | 14 |
| Técnicas utilizadas para la realización del trabajo | 15 |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p> | <p>INFORME INICIAL DE PRÁCTICA</p> | <p>Código: F-PI-34</p> |
| | | <p>Versión: 02</p> |
| | | <p>Página 3 de 19</p> |

| | |
|--|----|
| Cuantitativas. | 15 |
| Cualitativas. | 15 |
| Recogida y elaboración de datos | 15 |
| interpretación de datos. | 15 |
| Elaboración y presentación del informe final. | 15 |

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 4 de 19 |

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS

ASPECTOS GENERALES DE LA PRÁCTICA

| | |
|--|---|
| Nombre del estudiante | Yorlaide Guerra Montoya |
| Programa académico | Contaduría Pública |
| Nombre de la Agencia o Centro de Práctica | Convenio Marco Interinstitucional Municipio de Envigado - IUE |
| NIT. | 89090071065 |
| Dirección | Cra 42 # 35 sur 62. Biblioteca José Feliz Restrepo 2 piso |
| Teléfono | 3394000 ext 4679 |
| Dependencia o Área | Secretaria de Desarrollo Económico |
| Nombre Completo del Jefe del estudiante | Irma Bedoya Gutiérrez |
| Cargo | Profesional Universitaria Desarrollo Económico Alcaldía de Envigado |
| Labor que desempeña el estudiante | Asesor Unidades productivas adscritas al Municipio de Envigado |
| Nombre del asesor de práctica | Ariel Díaz Paramo |
| Fecha de inicio de la práctica | Marzo 15 de 2017 |

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 5 de 19 |

| | |
|---|--|
| Fecha de finalización de la práctica | |
|---|--|

Centro de práctica

Nombre: Municipio de Envigado, Secretaría de Desarrollo Económico

Razón social: Municipio de Envigado

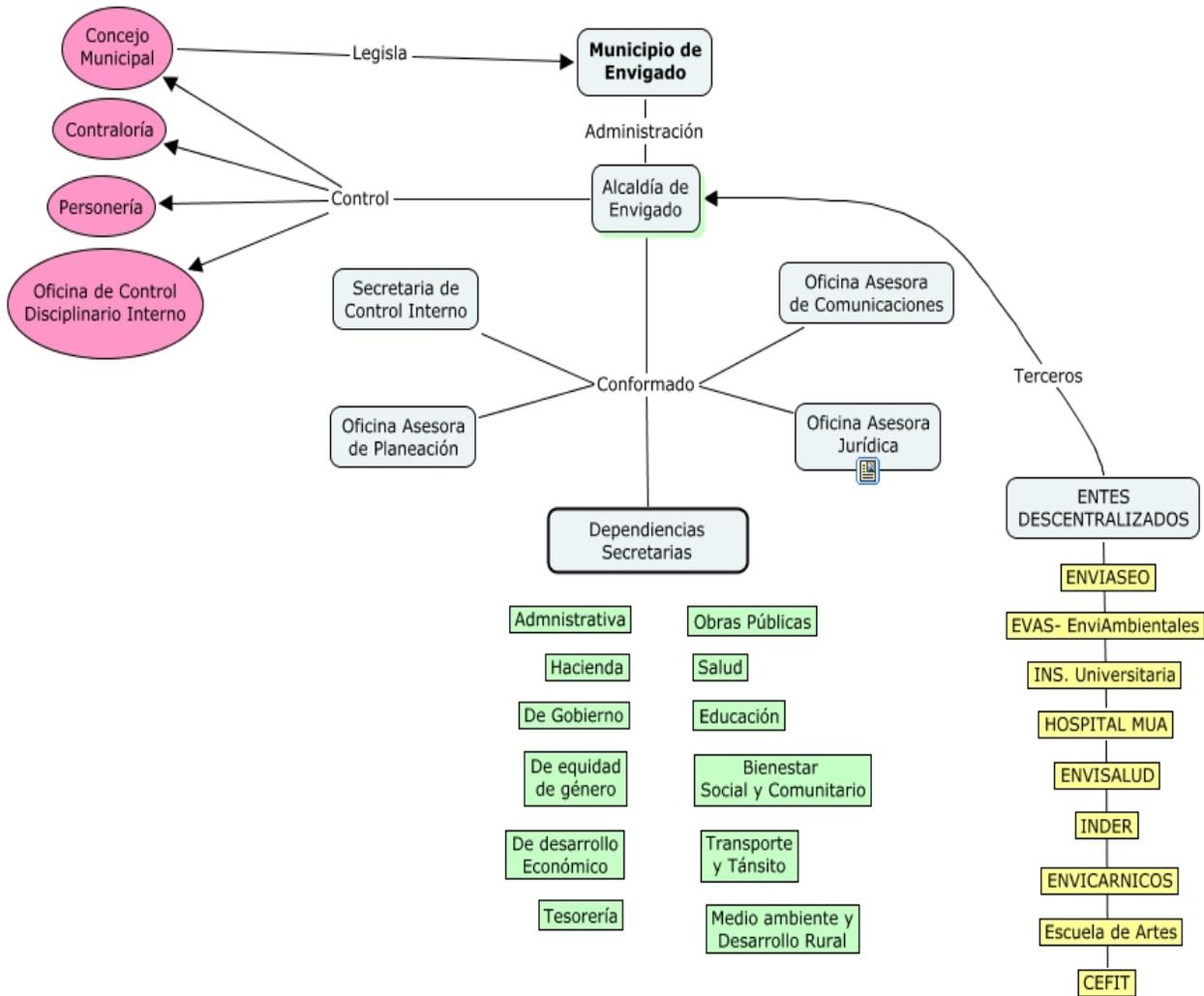
Misión

Nuestra misión es la promoción del desarrollo integral, la sostenibilidad y la competitividad del municipio, con el ánimo de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, promocionando la generación de competencias en todos los individuos para que accedan a los beneficios de desarrollo y participen en su planeación y ejecución, mediante el óptimo uso de los recursos, un talento humano altamente calificado y la excelencia en la prestación de servicios.

Visión

Nuestra visión consiste en lograr cada vez un mayor impacto social, fortaleciendo la calidad de vida, el civismo, la cultura y la educación de los ciudadanos, generando oportunidades de crecimiento y bienestar, basados en una organización moderna y en un talento humano especializado.

Organigrama



objetivo de la práctica empresarial

Aplicar los conocimientos adquiridos durante los 5 años de preparación académica en la Institución Universitaria de Envigado- IUE, en el programa de Contaduría Pública con la

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p> | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 7 de 19 |

finalidad de tener una experiencia real en el mundo empresarial que ayudara a adquirir nuevos conocimientos para la vida profesional.

Funciones

- Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de Envigado.
- Realizar acompañamiento de dos (2) horas semanales por cada unidad productiva vinculada al Municipio de Envigado.
- Presentar informe de gestión a la Coordinación de Prácticas y a la Secretaría de Desarrollo Económico, respecto al acompañamiento a los emprendedores vinculados.

Justificación de la práctica empresarial.

La práctica empresarial es una oportunidad para desarrollar y aplicar los conocimientos adquiridos durante la preparación académica llevada a cabo en la Institución Universitaria de Envigado, que permite generar una experiencia empresarial para la vida profesional y a la vez apoyar a la Secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Envigado con unas asesorías para un grupo de personas que tiene como objetivo elaborar un plan de negocio.

Equipo de trabajo.

Irma Bedoya Gutiérrez: Encargada de coordinar y dirigir el trabajo dentro del centro de práctica y supervisar el proceso llevado a cabo por el practicante de la IUE.

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p> | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 8 de 19 |

Ariel Díaz Paramo: Asesor designado por la Institución Universitaria de Envigado, encargado de acompañar desde la academia el proceso de práctica empresarial del estudiante.

Yorlaide Guerra Montoya: Practicante de Contaduría Pública, encargado de llevar a cabo los objetivos de la práctica empresarial.

Propuesta para la agencia o centro de prácticas

Título de la propuesta

Asesoría de unidades productiva matriculadas a la Secretaria de Desarrollo Económico adscritas al Municipio de Envigado para el desarrollo de un plan de negocio.

Planteamiento del problema

La Secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Envigado tiene un proyecto de intervención de unidades productiva; el principal problema que afrontan los emprendedores es la necesidad económica, ya que estas son creadas de manera empírica, sin un plan de negocios desarrollado, sin estudios previos y no tienen todo el apoyo logístico de una entidad, ni la vinculación de un profesional para el acompañamiento en la elaboración de un plan de negocio.

El Municipio de Envigado ha suscrito un convenio con la institución Universitaria de Envigado para asesorar a diez (10) unidades productivas, por medio del cual la Coordinación de trabajos de grado y práctica profesional, asigna un estudiante del último nivel para este

| | | |
|---|---|-------------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p> | <p>INFORME INICIAL DE PRÁCTICA</p> | <p>Código: F-PI-34</p> |
| | | <p>Versión: 02</p> |
| | | <p>Página 9 de 19</p> |

acompañamiento y para que el estudiante realice el semestre de práctica en el cual debe elaborar un Trabajo de grado.

La Secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Envigado tiene un proyecto de intervención de unidades productiva; el principal problema que afrontan es que las unidades son creadas de manera empírica, sin un plan de negocios desarrollado, sin estudios previos y no tiene todo el apoyo logístico de una entidad, ni la vinculación de un profesional para el acompañamiento en la elaboración de un plan de negocio.

La Secretaria Desarrollo Económico ha suscrito un convenio con la institución Universitaria de Envigado para asesorar a diez (10) unidades productivas, por medio del cual la Oficina de trabajos de grado y práctica profesional asigna un estudiante del último nivel para este acompañamiento y para que el estudiante realiza el semestre de práctica en el cual debe elaborar un Trabajo de grado.

Justificación

La finalidad de realizar asesoría a 5 de 10 unidades productivas adscritas al Municipio de Envigado es brindarle un acompañamiento en la elaboración su plan de negocio. También para que ellos se constituyan como empresarios y puedan generar empleo en el Municipio de Envigado; a través de este proyecto se va a obtener nuevos conocimientos, habilidades, oportunidades a nivel empresarial y es un requisito para la realización del trabajo de grado.

| | | |
|---|------------------------------------|-----------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 10 de 19 |

Objetivos (objetivo general y objetivos específicos).

Objetivo General

Asesorar a un grupo 5 emprendedores para el desarrollo de un plan de negocio y presentación del mismo a la oficina de la Secretaria Desarrollo Económico del municipio de Envigado.

Objetivos específicos

- Conocer los procedimientos de la estructuración de un plan de negocio.
- Verificar si la idea principal del negociación está bien estructurada.
- Asesorar la construcción del Plan de Negocios a las 5 unidades productivas.
-

Diseño Metodológico

1. Conocer la estructura y contenidos de los planes de negocios para la elaboración del mismo.
2. Reuniones semanales con las unidades productivas para la elaboración de un plan de negocio.
3. Asesoría a cada unidad productiva en la construcción de plan de negocio.
4. Presentación de los documentos “Planes de Negocios de las 5 unidades productivas a la Secretaria de Desarrollo Económico.

La estructuración del plan de Negocio que se va elaborar es la siguiente:

Información General

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 11 de 19 |

Descripción General del Proyecto

Aspecto del Mercado:

Información sobre el producto / servicio (porta folio microempresa).

Análisis de la demanda.

Análisis de proveedores.

Promoción.

Investigación de mercados.

Competencia.

Precio.

Canales de distribución

Resume cuantitativo de las estrategias del mercado

Aspecto Técnico de Producción:

Proceso de producción.

Requerimiento de maquinaria y equipos – muebles y enseres.

Requerimientos locativos.

Requerimiento de materia prima insumos.

Inventarios.

Servicio al cliente

Aspectos Administrativos.

Forma de organización empresarial.

Personal requerido.

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 12 de 19 |

Aspectos Legales Y De Formalización

Estudio Financiero

Viabilidad

Técnica.

Social.

Económica.

Conclusiones y Recomendaciones.

Horario de programación semanal para la atención de las 5 unidades productivas

| Nombres | Día | Hora |
|-----------------------------------|------------|-------------|
| Yeny Buitrago | viernes | 4 - 6 PM |
| Víctor Agudelo | Martes | 8 - 10 AM |
| Mónica María Mejía | Jueves | 8 - 10 AM |
| Paula Andrea Santacruz | Jueves | 3 – 5 PM |
| Carolina Pineda y Daniela Bolívar | Viernes | 8 - 10 AM |

Definición del problema

Con la realización de este trabajo, la IUE afianza las relaciones con la comunidad, a través de la asesoría y acompañamiento de las unidades productiva, adscritas a al Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de Envigado y el estudiante afianza los conocimientos adquiridos en la carrera de Contaduría Pública.

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 13 de 19 |

El propósito de este acompañamiento es conocer las necesidades y los niveles de formación de los empresarios del Municipio de Envigado apoyados por la Secretaria de Desarrollo Económico, para asesorar la definición de sus planes de negocio.

La finalidad de ésta práctica profesional es apoyar y conocer las 5 unidades Productivas para acompañarla en la elaboración de su plan de negocio.

Análisis previo de la situación actual.

Interno.

Al finalizar este trabajo se realizará la Descripción de la situación actual de las unidades productiva del municipio de Envigado para conocer el estado de sus negocios.

Externo.

Al finalizar este trabajo se realizará la descripción de las condiciones del municipio respecto a oportunidades, unidades de apoyo, acceso a recursos de capital, acceso a capacitación, la participación en eventos de comercialización y promoción de los productos y servicios de los emprendedores.

Análisis dofa.

Debilidades. Las unidades productivas no tienen el conocimiento previo para la elaboración de un plan de negocio.

Amenazas. Sus negocios pueden acabarse por la competencia o por falta de conocimiento de cómo se debe elaborar un plan de negocio.

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 14 de 19 |

Fortalezas. Las Unidades Productivas pueden lograr desarrollar su plan de negocio.

Oportunidades. las unidades productivas lograrán mantener sus negocios organizados y abiertos al público.

definición de objetivos

Este trabajo pretende, acompañar a las 5 Unidades Productivas del Municipio de Envigado en la realización de un plan de negocio.

Tipo de información.

Fuentes Internas (Primarias o Secundarias). Textos, Páginas Web, Asesoría profesional.

Fuentes Externas (Primarias o Secundarias). Documentos, Manuales, guías y entre otros.

Elección de la muestra.

La Secretaría de Desarrollo Económico ha definido el acompañamiento de 10 unidades productivas; adscritas a la Oficina de la Secretaria Desarrollo Económico del Municipio de Envigado, 5 de las cuales, serán acompañadas por la autora de este informe y 5 acompaña por otra estudiante del programa de Contaduría Pública.

De entre todo el público objetivo existente. Para la realización de la asesoría a las Unidades productivas, se contactará a los propietarios o creadores de las mismas, para que compartan las necesidades en la realización de sus negocios, con ello se realizará un acompañamiento y asesoría en la construcción de un plan de negocios.

| | | |
|---|------------------------------------|-----------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 15 de 19 |

Técnicas utilizadas para la realización del trabajo.

Cuantitativas. Métodos, software, análisis de datos

Cualitativas. Observación directa, entrevistas abierta, visitas a las unidades productivas para construcción de un plan de negocio.

Recogida y elaboración de datos

Los datos obtenidos en las técnicas serán organizados de manera sistemática con el fin de realizar el acompañamiento en las Unidades Productivas en la elaboración de su plan de negocio.

interpretación de datos.

Con los datos organizados en esta investigación se realizará tablas, gráficos, para identificar las características y necesidades de las Unidades Productivas del Municipio de Envigado.

Elaboración y presentación del informe final.

Una vez analizados los datos, se presentará un informe escrito que cuenta toda la información que se realizó en el proyecto.

Cronograma de actividades para el desarrollo de la práctica profesional

| | | | | | | | | | | |
|-----------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| Actividad | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|-----------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 17 de 19 |

Presupuesto (Ficha de presupuesto)

| Rubro | Valor | Cantidad | Total |
|--------------------|--------------|-----------------|------------------|
| Honorarios* | 737.717 | S.M.LV | 2.950.868 |
| Impresiones | 9.000 | una resma | 9.000 |
| Internet | 25.000 | 4 meses | 100.000 |
| Transporte | 12.000 | semanales | 192.000 |
| Total | | | 3.251.868 |

* Componente causado pero no pagado, tenido en cuenta para cuantificar el presupuesto mensual del Proyecto

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------|
|  <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p> | INFORME INICIAL DE PRÁCTICA | Código: F-PI-34 |
| | | Versión: 02 |
| | | Página 18 de 19 |

BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA

<http://www.envigado.gov.co/nuestra-alcaldia#/inicio/nuestra-alcaldia>

Firma del estudiante: Yorlaine Guerra Montoya.

Firma del asesor: [Signature]

Firma del jefe en el Centro de Práctica: [Signature]