

	INFORME INICIAL DE PRÁCTICA	Código: F-PD-42
		Versión: 01
		Página 1 de 7

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS**

ASPECTOS GENERALES DE LA PRÁCTICA.

Nombre del estudiante	JUAN ESTEBAN MAZO MARTINEZ
Programa académico	CONTADURIA PUBLICA
Nombre de la Agencia o Centro de Práctica	GRUPO SUITES S.A.S
NIT.	90006436
Dirección	CARRERA 43 A 1 SUR 150 MEDELLIN, ANTIOQUIA
Teléfono	6045188
Dependencia o Área	CONTABILIDAD
Nombre Completo del Jefe del estudiante	ROCIO GALLO
Cargo	CONTRALORA
Labor que desempeña el estudiante	AUDITOR DE INGRESOS
Nombre del asesor de práctica	MAURICIO VILLA
Fecha de inicio de la práctica	04 DE FEBRERO 2019
Fecha de finalización de la práctica	20 DE MAYO 2019

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p>	<p>INFORME INICIAL DE PRÁCTICA</p>	<p>Código: F-PD-42</p>
		<p>Versión: 01</p>
		<p>Página 2 de 7</p>

1. ASPECTOS GENERALES DE LA PRÁCTICA.

1.1 Centro de práctica.

GRUPO SUITES S.A.S

Reseña Historica

Dicha sociedad desarrollo el Hotel Holiday Inn Express & Suites Medellin localizado en el centro comercial la Strada de la zona el poblado en la ciudad de Medellin con excelentes resultados en su operación y en el rendimiento a los propietarios de las suites.

En el año 2015 se inauguro el Hotel Holiday Inn en la ciudad de Cucuta en la cual Grupo Suites tiene parte de la propiedad del inmueble y la mayoría accionaria de la operadora Cucuta Suites SAS.

En el año 2016 se dio inicio a la operación del primer Hotel de la marca Quinta Inn, en Colombia el cual esta localizado en la ciudad de Medellin.

Vision

Brindar a nuestros clientes-empresas y personas-una estadia memorable, con servicios de calidad y calidez, mediante las actividades propias de alojamiento, gastronomía, transporte y actividades turísticas con procesos eficientes, de calidad y personal altamente calificado que aporte al desarrollo del futuro de Grupo Suites SAS. Buscamos la satisfacción de nuestros clientes apoyandonos en las marcas Hoteleras internacionales, sus estandares de servicio y sus programas de entrenamiento y fidelización, los cuales nos ayudan a asegurar la rentabilidad de nuestros accionistas, propietarios y operador a través del cumplimiento de presupuesto de ventas y gastos. Contribuimos al desarrollo sostenible del entorno de las ciudades donde operamos acogendonos a las regulaciones de ley.

Mision

Paa el año 2020 Grupo Suites todas las unidades de negocio que se operen deberan ser plenamente reconocidas por la eficiencia tecnologica, el confort y la calidad en los servicios de alojamiento, banquetes y A&B, representados en su relacion precio valor con Hoteles actualizados y renovados que satisfagan las necesidades de nuestros clientes.

1.2 Objetivo de la práctica empresarial.

Establecer un proyecto y aplicar los conocimientos obtenidos en el programa de contaduría pública que ofrece la institución universitaria de envigado, y darle un valor agregado al perfil profesional del estudiante tanto personal como intelectual para cumplir la misión de formar un

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME INICIAL DE PRÁCTICA	Código: F-PD-42
		Versión: 01
		Página 3 de 7

profesional integro que se adapte a las necesidades de su campo de acción, que sea capaz de crear soluciones útiles para las compañías donde se pueda desempeñar, y tener la capacidad de análisis para encontrar deficiencias y crear soluciones de las mismas con los manejos adecuados y apropiados.

1.3 Funciones

- Auditoria de ingresos
- verificación impuestos generados
- formas de pago
- conciliaciones bancarias y de cuentas internas como los son las cuentas por cobrar, la cuenta huestped, depositos, ajustes y reclasificaciones
- devoluciones
- manejo interno de cajas menores de la compañía
- Identificar errores en tiempos prudente
- dar seguimiento a los procedimientos realizados por las personas encargadas de ingresar la información de la operación
- generar alertas de malos procedimientos y aportar el análisis de como realizar los procedimientos para tener un control adecuado de la información.

1.4 Justificación de la práctica empresarial.

Es de vital importancia el participar dentro de la compañía Grupo Suites S.A.S ya que por medio de esta el estudiante podrá desarrollar su práctica universitaria para utilizar y fortalecer todos los conocimientos adquiridos en el programa de contaduría pública. Así mismo podrá interactuar realmente con su campo de acción y combinar los panoramas: la academia y la práctica; ya que en la práctica empresarial es donde realmente se puede evaluar los conocimientos adquiridos por el estudiante, allí es donde se enfrentara con situaciones particulares donde se verá obligado a analizar y buscar soluciones con sus conocimientos adquiridos en el programa, por otra parte en el campo de acción es donde el estudiante realmente empieza a buscar un perfil profesional según sus gustos, es donde interactúa con sus pares, busca identificarse con su medio laboral, y crea expectativas de nuevos proyectos como lo son el brindar un valor agregado a los entes económicos con los que se encuentre vinculado, es decir, la práctica empresarial es el punto de partida de una vida laboral profesional del estudiante. En este caso Grupo Suites S.A.S nos brinda la oportunidad de interactuar con su información y su talento humano para desarrollar el proyecto al cual se le implantara el conocimiento adquirido dentro del programa de contaduría pública de la institución universitaria de envigado.

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo</p>	<p>INFORME INICIAL DE PRÁCTICA</p>	<p>Código: F-PD-42</p>
		<p>Versión: 01</p>
		<p>Página 4 de 7</p>

1.5 Equipo de trabajo.

- Juan Esteban Mazo Martínez estudiante de practica encargado de llevar a cabo procesos de auditoria de ingresos en la compañía.
- Mauricio villa asesor encargado de brindar al estudiante acompañamiento en su proceso de práctica, asesorando y entregando herramientas que faciliten el desarrollo del proyecto.
- Roció Gallo Contralora de la compañía, encargada de darle seguimiento al desarrollo de las actividades realizadas dentro de la compañía por parte del practicante.

2. PROPUESTA PARA LA AGENCIA O CENTRO DE PRÁCTICAS

2.1 Título de la propuesta

ESTRUCTURACION DEL MANUAL DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL AREA DE AUDITORIA DE INGRESOS EN LA EMPRESA GRUPO SUITES SAS

2.2 Planteamiento del problema.

¿Qué consecuencias tendría una empresa del sector hotelero como lo es Grupo Suites S.A.S si no cuenta con una estructura de procesos y procedimientos en el área de auditoria de ingresos?

Grupo Suites S.A.S es una compañía que no posee la estructuración de los procesos y procedimientos de sus cargos, lo cual a nivel corporativo es una desventaja en casos de cambios de personal, ocasionaría retrasos en la información durante cualquier entrega de puesto, con ello todos los costos que acarrear los retrasos de información y los errores que no se detectaran en la información debido a no tener unos procesos de auditoria definidos y establecidos para analizar la información.

2.3 Justificación.

El manejo y reconocimiento de los ingresos de una compañía representa una serie de riesgos fiscales dentro de la misma, debido a que pueden surgir fiscalizaciones que acarreen sanciones por parte de los entes reguladores y adicional a esto la información errada de sus ingresos, lo que conllevaría a tomar malas decisiones desde la Gerencia, ya que esta crea estrategias con base en la información suministrada por parte del área contable, es decir, el éxito de la operación de una compañía se basa en implantar maniobras financieras, presupuestos, que estén direccionados a que los ingresos puedan cubrir los costos y gastos tanto fijos como variables y obtener rentabilidad cumpliendo el principal objetivo de todo ente económico que es generar utilidades para los dueños de la compañía. Es importante prevenir y supervisar los riesgos a los que está sometida la empresa:

- La gerencia crea estrategias para la operación con información errada.

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO</p> <p>Ciencia, educación y desarrollo</p>	INFORME INICIAL DE PRÁCTICA	Código: F-PD-42
		Versión: 01
		Página 5 de 7

- La mala clasificación de conceptos dentro de la contabilidad
- Una mala declaración de impuestos debido a que no se está declarando los ingresos reales de la compañía a la DIAN, posibles sanciones en una auditoría.
- La no detección de errores en la información.

Por tanto la estructuración de los procesos y procedimientos del manual se desarrollaran, parámetros y criterios a seguir para la implementación de un buen manejo de los ingresos la compañía Grupo Suites S.A.S

2.4 Objetivos (Objetivo General y Objetivos Específicos).

Objetivo general

Elaborar el manual de procesos y procedimientos de auditoría de ingresos en la empresa Grupo Suites S.A.S compañía del sector hotelero, creando una guía con cada uno de los procesos y procedimientos de consulta para los empleados y demás personas que puedan tener contacto con la identificación y reconocimiento de los ingresos de la compañía.

Objetivos específicos

- Identificar cada uno de los procesos que se lleven a cabo en la auditoría de ingresos de la empresa Grupo Suites S.A.S
- Establecer el diagrama de flujo del proceso de auditoría de ingresos para la empresa Grupo Suites S.A.S
- Elaborar el manual de funciones del cargo de auditoría de ingresos de la empresa Grupo Suites S.A.S

2.5 Diseño Metodológico.

Para la recolección de información se va indagar con las personas encargadas del área contable quienes pueden dar información de los riesgos y errores en los que se llega a caer dentro de la operación de la compañía y que están dirigidos al puesto de auditoría de ingresos, se va a consultar en las bases de datos de la compañía como se realizan dichos procedimientos y analizar en qué se puede mejorar. Se va utilizar la consulta en la web de cómo realizar dichos procedimientos del sector hotelero, evaluar el estado del arte mundial, nacional, regional y municipal.

2.6 Cronograma de Actividades.

ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
Acercamiento inicial a las necesidades del estudiante.	X			

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo	INFORME INICIAL DE PRÁCTICA	Código: F-PD-42
		Versión: 01
		Página 6 de 7

Visita a la empresa para concertar el objeto general de la practica conjuntamente con el jefe inmediato del estudiante.	X			
Elaboracion del cronograma de actividades de trabajo y estructuracion inicial del presupuesto.	X			
Definicion del objetivo de la practica empresarial.	X			
Elaboracion del objetivo gereneral y de los objetivos especificos.		X		
Recaudo de informacion y Elaboracion del informe inicial		X		
Planteamiento del problema y justificacion de la practica empresarial.		X		
Visita de seguimiento a la empresa para verificar evolucion de la practica.		X		
Definicion de la metodologia de trabajo y descripcion del proceso de la practica.			X	
Formulacion de los resultados esperados.			X	
Parametros para la elaboracion de la propuesta para la agencia o centro de practicas (ideas para su desarrollo)			X	
Elaboracion del planteamiento del problema y de la justificacion.			X	
Ultima visita a la empresa para la revision final del trabajo por parte del supervisor inmediato.				X
Elaboracion y revision de conclusiones.				X
Entrega final del trabajo al jefe inmediato y radicacion ante la universidad.				X

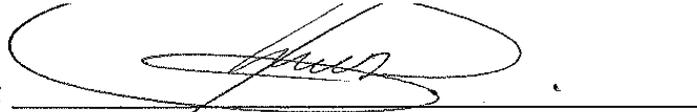
2.7 Presupuesto (Ficha de presupuesto)

VALORES MENSUALES

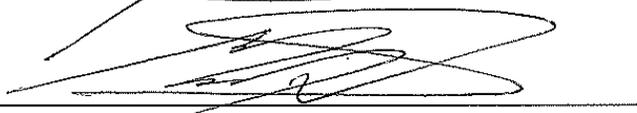
PRESUPUESTO PRACTICA EMPRESARIAL DE FEBRERO A MAYO 2019
--

CONCEPTO	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL
TRANSPORTE	100.000	400.000
INTERNET	60.000	240.000
PAPELERIA	20.000	80.000
TOTAL	180.000	720.000

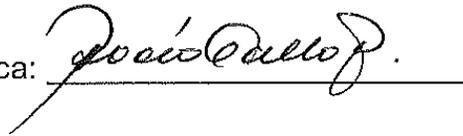
Firma del estudiante:



Firma del asesor:



Firma del jefe en el Centro de Práctica:



NOTA IMPORTANTE: Los informes presentados deben estar acorde con la normas APA